



Tel /Fax 0238/732445

Email- maxenuscoala@gmail.com

Site- www.scoala-maxenu.ro

RAPORTUL DE ACTIVITATE AL COMISIEI DE EVALUARE SI ASIGURARE A CALITĂȚII

Anul scolar 2021 - 2022

La începutul anului școlar 2021-2022, s-a asigurat în cadrul Școlii Gimnaziale Maxenu permanența și coerența autoevaluării activității școlii printr-unirea unei Comisii de Evaluare și Asigurare a Calității și prin crearea unui cadru formal în care să se desfășoare acțiunile de autoevaluare.

Componenta CEAC în anul școlar 2021-2022:

Nr. Crt.	Numele și prenumele	Atribuția
1.	Prof. Mihai Alina	Responsabil CEAC
2.	Prof. Gomoescu Mihaela	Membru CEAC
3.	Prof. Zoican Antonela	Membru CEAC
4.	Prof. Stanila Alina	Secretar CEAC
5.	Inv. Vlad Vergil	Reprezentant sindicat
6.	Marin Florenta	Reprezentant al părinților
7.	Manea Constantin	Reprezentant Consiliul Local Tintesti

Atribuțiile generale ale CEAC pentru anul școlar 2021– 2022

- completează RAEI pe pagina institutiei de invatamant <https://calitate.aracip.eu>.
- gestionează dovezile, elaborează și aplică procedurile operationale elaborate, întocmește planul de îmbunătățire, raportul de autoevaluare, formularele periodice de monitorizare internă, păstrează legătura cu ARACIP, informează permanent profesorii asupra sistemului de asigurare a calității, se întâlnesc bilunar în ședințe de lucru în scopul diseminării observațiilor privind observarea lecțiilor, dezbate calificativele obținute, identifică punctele tari și punctele slabe, propune și implementează proiecte în scopul creșterii calității activității pe diverse domenii de interes.

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) din cadrul Școlii Gimnaziale Maxenu și-a proiectat activitatea pentru anul școlar 2021-2022 pe baza documentelor proiective ale echipei manageriale având ca obiective strategice:

- Dezvoltarea unei culturi și a unei mentalități a calității la nivelul întregului personal al școlii, al elevilor și al părinților
- Îmbunătățirea funcționalității spațiilor, modernizarea și extinderea bazei didactico-materiale în ansamblul ei
- Creșterea calității procesului instructiv-educativ, a nivelului de competență și performanță al elevilor prin activitățile curriculare și extracurriculare
- Implementarea și consolidarea mecanismelor de asigurare a calității în educația elevilor Implicarea elevilor și a părinților în activități extrașcolare și extracurriculare.

Principalele direcții de acțiune:

În luna septembrie s-a elaborat un Plan de acțiune al CEAC prin:

- Stabilirea graficului întâlnirilor de lucru.
- Stabilirea responsabilităților individuale și a termenelor de realizare.
- Stabilirea subcomisiilor de lucru și a modului de lucru pe subcomisii.
- întocmirea unui plan de îmbunătățire pentru anul școlar 2021-2022, fiind monitorizate activitățile de îmbunătățire în cadrul ședințelor CEAC.
- În luna octombrie s-a realizat portofoliul comisiei și s-a elaborat *Planul operational al comisiei*.
- Asistența la ore și completarea fișei de observare a lecției de către responsabilii comisiilor metodice
- Elaborarea și aplicarea de proceduri interne de asigurare a calității –membrii comisiei, responsabilii de procedură;
- Întâlniri la două luni și de câte ori a fost cazul, ale membrilor comisiei pentru analiza activităților
- începând cu luna noiembrie 2021 s-a realizat elaborarea de proceduri operationale pentru punerea în practică a politicilor educaționale, respectându-se cerințele interne și externe și asigurând cadrul calității. Pe parcurs ce aceste proceduri au fost elaborate s-a realizat informarea personalului angajat al școlii, al elevilor și părinților cu privire la documentele școlare și procedurile ce se aplică în școală.
- Popularizarea procedurilor noi în cadrul Consiliului profesoral, ședințelor de catedra, ședințelor de lucru comisii. Procedurile dificil de aplicat au fost îmbunătățite, fiind avizate și aprobate de Consiliul Profesoral și Consiliul de Administrație

- S-a completat RAEI-ul utilizand platforma ARACIP.

Principiile de funcționare ale Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității sunt stabilite în corcondanță cu valorile educative din România:

- Dreptul la educație;
- Pluralismul educațional;
- Respectarea tradiției și identității naționale;
- Toleranța, libertatea de opinie, demnitatea.

Scopurile pentru unitatea de învățământ preșcolar pentru care lucrez sunt:

- Creșterea calității prestației personalului;
- Creșterea calității activității preșcolarilor;
- Creșterea calității evaluării;
- Creșterea calității mediului educațional;
- Creșterea calității managementului școlar.

În urma întocmirii raportului de autoevaluare pe anul școlar trecut, CEAC a trecut la întocmirea planului de îmbunătățire a calității educației.

Acesta a fost realizat pe baza standardelor de calitate, acesta oferind repere clare în ceea ce privește nivelul, exigența, criteriul de realizare a activităților într-o instituție cum este grădinița.

Activitățile propuse au fost realizate și urmărite îndeaproape atât de managementul unității cât și de CEAC.

MATERIALE ȘI MIJLOACE DE ÎNVĂȚĂMÂNT – s-au achiziționat cărți, auxiliare didactice necesare în bunul mers al activității didactice.

Documentele școlare au fost monitorizate atât de directorul unității, cât și de comisia CEAC și s-a constatat că acestea au fost bine întocmite.

EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ

Oferta educațională – diversificarea ofertei și afișarea la loc vizibil a fost realizată.

De asemenea proiectarea și realizarea curriculum-ului s-au utilizat metode moderne, activ-participative, activități integrate, interdisciplinare, pe grupe, proiecte tematice, s-au realizat foarte multe activități cu parteneri externi, activități care au fost popularizate.

EVALUAREA REZULTATELOR ȘCOLARE

S-au realizat fișe de evaluare inițială, continuă și finală, fișe care au fost alese la cunoștința părinților. S-au realizat panouri cu lucrări ale copiilor, precum și portofolii ale copiilor care au fost înmânate părinților spre studiere.

Evaluarea activităților s-a realizat pe baza rapoartelor și a portofolilor existente.

ACTIVITATEA METODICO-ȘTIINȚIFICĂ

S-a realizat aplicarea și adaptarea noutăților de la cercurile pedagogice în cadrul comisiei metodice. Activitatea comisiei a fost bogată, activitățile desfășurate fiind de o reală calitate. Cadrele didactice din unitatea noastră și-au continuat studiile universitare, s-au înscris la cursuri de formare continuă și perfecționare, la acțiunile din unitate și municipiu, la concursuri naționale sau locale cu copiii, simpozioane locale, naționale și internaționale. S-au inițiat multe parteneriate cu alte unități similare din oraș și din alte localități (orașe) și alte județe, precum și cu comunitatea locală.

ACTIVITATEA FINANCIARĂ – ne-am propus atragerea de noi fonduri extrabugetare din sponsorizări și donații.

MANAGEMENTUL CALITĂȚII

Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare – evaluarea sistematică a competențelor dobândite de preșcolari și elevi în urma parcurgerii curriculum-ului prin activități demonstrative, preferate, aplicații practice, teste aplicative sau concursuri naționale.

În final putem reține următoarele concluzii:

- Calitatea nu este un rezultat întâmplător, ci este obligatoriu respectarea unor principii;
- Calitatea este rezultatul unei activități bine făcute din start și îmbunătățită permanent;
- Calitatea se obține printr-un process de comunicare și colaborare.

In lunile septembrie 2021 si aprilie 2022 membrii CEAC au elaborat si aplicat o serie de chestionare care au vizat:

- gradul de satisfacere a profesorilor in legatura cu serviciile oferite de școala noastră;
- gradul de satisfacere a părintilor in legatura cu serviciile oferite de scoala noastra .

Rezultatele acestor chestionare au fost analizate in CEAC, prezentate cadrelor didactice. Pe baza acestor analize urmeaza sa se realizeze un plan de îmbunătățirea activitatii in anul scolar viitor.

ANALIZA SWOT

O1. Desfășurarea activității CEAC în conformitate cu legislația în vigoare

Puncte tari	Puncte slabe	Măsuri de ameliorare
-reorganizarea CEAC -realizarea regulamentului de funcționare a CEAC și stabilirea responsabilităților membrilor comisiei -elaborarea RAEI pentru anul școlar 2020-2021 -realizarea Planului operațional al CEAC -toate materialele elaborate sunt afișate la punctele de documentare din holul scolii și pe site-ul scolii		

O2. Alinierea activității școlii la principiile calității.

Puncte tari	Puncte slabe	Măsuri de ameliorare
- realizarea acțiunii de verificare a portofoliilor cadrelor didactice-completarea fișelor de verificare portofolii cadre didactice		

O3. Eficientizarea performanței organizației. Măsurare și analiză.

Puncte tari	Puncte slabe	Măsuri de ameliorare
-s-a realizat monitorizarea asistențelor la ore -s-a realizat monitorizarea participării cadrelor didactice la cursuri de formare de către responsabilii de comisii prin realizarea rapoartelor pe sem I -s-a realizat monitorizarea completării corecte și în timp a cataloagelor-completarea fișelor de verificare a cataloagelor		

O4. Optimizarea activității de autoevaluare instituțională.

Puncte tari	Puncte slabe	Măsuri de ameliorare
-realizarea graficului de monitorizare a activităților, la nivelul echipei manageriale,comisiilor și CEAC -realizarea monitorizării activității de către echipa managerială, responsabilii comisiilor șicoordonatorul CEAC -realizarea bazei de date la nivelul comisiilor prin existența rapoartelor fiecărui cadru didactic conform fișei de evaluare pentru acordarea calificativului anual, a graficului deactivități pe domenii și a rapoartelor comisiilor; -realizarea bazei de date la nivelul CEAC prin existența rapoartelor comisiilor metodice și acomisiei diriginților și raportul de activitate al CEAC.		

Noi puncte de acțiune – propuneri pentru anul 2022-2023:

- Elaborarea și implementarea unui sistem paralel de monitorizare și diseminare a exemplurilor de bune practici prin asistențe și inter-asistențe între catedre și arii curriculare
- Realizarea de întâlniri de lucru și de sprijin a cadrelor didactice în vederea elaborării și implementării programelor de învățare, de performanță și remediere
- Revizuirea periodică a documentelor specifice.
- Îmbunătățirea relațiilor de lucru și de comunicare eficientă ale profesorilor cu elevii, cu alți profesori, cu alți membri ai personalului și cu echipa managerială; dezvoltarea spiritului competițional prin evaluare periodică a activității profesorilor, care să se refere atât la sarcinile stabilite prin fișapostului, cât și la celelalte atribuții care le revin ca membri în alte comisii de lucru
- Desfășurarea de ședințe de lucru la nivelul catedrelor pe tema învățării centrate pe elev și a orelor demonstrative la nivel de catedră / arie curriculară pentru diseminarea exemplurilor de bună practică
- Evaluarea standardizată a progresului școlar al elevilor pe baza formularelor, a fișelor de progres și a altor instrumente de evaluare și centralizare a datelor privind progresul școlar la nivelul scolii.

Dificultăți întâmpinate – aspecte care vor face obiectul planului de îmbunătățire:

- Insuficienta diseminare a exemplurilor de bune practici la nivelul catedrelor sau inter-catedre
- Rezistența la schimbare și ritmul lent de adaptare a corpului profesoral la soluțiile inovatoare, constructive pe linia creșterii calității actului didactic
- Proiectarea și realizarea de activități de învățare în clasă cât mai diversificate, utilizând cât mai des posibil lucrul pe grupe și diferențierea sarcinilor pentru centrarea învățării pe elev, în vederea dobândirii de competențe și demonstrarea de atitudini.

- Utilizarea unei palete variate de instrumente de evaluare care să măsoare obiectiv evoluția și nivelul de pregătire ale elevului și să respecte principiul notării ritmice.
- Nu toate echipamentele și aparaturile moderne sunt folosite de către profesori
- Deși au urmat cursuri de formare în diverse domenii conexe procesului instructiv – educativ, nu toți profesorii utilizează această experiență în activitățile cu elevii
- Programele de învățare nu beneficiază de fiecare dată de procese eficiente de evaluare formativă; principiul notării ritmice nu este respectat de toți profesorii

In concluzie, activitatea comisiei s-a axat pe monitorizarea procesului instructiv- educativ și pe completarea la timp a tuturor documentelor pe platforma ARACIP.

Responsabil CEAC,

Prof. Mihai Alina