



Școala Gimnazială  
Maxenu

**PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Nr.59 /22.01.2021**

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND MONITORIZAREA ORGANIZĂRII ȘI DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚILOR  
SUPPORT PENTRU ÎNVĂȚAREA ON-LINE LA NIVELUL ȘCOLII GIMNAZIALE MAXENU

COD  
DOCUMENT

PO\_59

<b>Elaborat</b>	RESPONSABIL CEAC, PROF. MIHAI ALINA	Semnătura:
<b>Verificat</b>	Director adjunct, prof. Stănescu Mihai	Semnătura:  Semnătura:
<b>Aprobat</b>	Director, prof. Ivănel Liliana	Semnătura:

Aprobată în ședința Consiliului de Administrație din data de \_\_\_\_\_

---

# PROCEDURĂ

---

**PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND MONITORIZAREA  
ORGANIZĂRII ȘI DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚILOR SUPPORT  
PENTRU ÎNVĂȚAREA ON-LINE LA NIVELUL  
ȘCOLII GIMNAZIALE MAXENU**

---



Tel /Fax 0238/532445

Email- [maxenuscoala@gmail.com](mailto:maxenuscoala@gmail.com) / [scoalamaxenu@ymail.com](mailto:scoalamaxenu@ymail.com)

Web- [www.scoala-maxenu.ro](http://www.scoala-maxenu.ro)

1. Lista responsabilităților cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale.

	ELEMENTE PRIVIND RESPONSABILII/ OPERATIUNEA	NUMELE SI PRENUMELE	FUNCTIA	DATA	SEMNETUR A
0	1	2	3	4	5
1.1	ELABORAT	prof. MIHAI ALINA	Responsabil CEAC	22.01.2021	
1.2.	VERIFICAT	prof. Stănescu Mihai	Director adjunct	22.01.2021	
1.3	APROBAT	prof. Ivănel Liliana	Director	22.01.2021	

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

	Ediția/ revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplica prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1.	Ediția 1	Procedură completă		22.01.2021
2.2.	Revizia 1			
2.3	Revizia 2			

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale

	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Categorie	Mod de distribuire
	1	2	3	7
3.1.	Informare	1	Cadre didactice	Electronic: e-mail și /sau grup WhatsApp al unității de învățământ
3.2.	Informare	1	Beneficiari direcți: cadre didactice, elevi, părinți Beneficiari indirecti: parteneri educaționali, comunitatea locală	Postare pe site-ul Școlii Gimnaziale Maxenu și/sau pagina de Facebook a unității de învățământ
3.3.	Aplicare	1	Directorul unității școlare	Electronic: e-mail; grup WhatsApp; al unității de învățământ

Tel /Fax 0238/532445

Email- [maxenuscoala@gmail.com](mailto:maxenuscoala@gmail.com) / [scoalamaxenu@ymail.com](mailto:scoalamaxenu@ymail.com)

Web- [www.scoala-maxenu.ro](http://www.scoala-maxenu.ro)

## CUPRINS:

1. Scop
2. Domeniul de aplicare
3. Legislație
4. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională
5. Descrierea procedurii
6. Anexe: instrumente de monitorizare și colectare feedback la nivelul unității de învățământ
  - Anexa 1: Instrument de raportare 1
  - Anexa 2: Instrument de raportare 2
  - Anexa 3: Instrument de raportare săptămânală de monitorizare a procesului de învățare on-line de către directorul unității școlare
  - Anexa 4: Chestionar pentru părinți
  - Anexa 5: Chestionar pentru elevii din clasele a VIII-a

### 1. Scop

Procedura operațională reglementează procesul de monitorizare a organizării și desfășurării activității de învățare on-line în unitățile de învățământ preuniversitar din județul Buzău, în scopul asigurării continuității procesului educațional în perioada în care cursurile sunt suspendate.

### 2. Domeniul de aplicare:

Procedura se aplică de către directorul unității de învățământ și de către întreg personalul didactic de predare de pe raza comunei Țintești, județul Buzău.

### 3. Legislație:

- Legea educației naționale nr. 1/05.01.2011, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 18/10.01.2011, cu completările și modificările ulterioare,
- HOTĂRÂRE nr. 58 din 10.12.2020 privind propunerea prelungirii stării de alertă și a măsurilor necesare a fi aplicate pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19;
- art. 4 alin. (1) lit. c) și d) și art. 81 din OUG. nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare,,
- ORDIN Nr. 5972/2020 din 8 noiembrie 2020 pentru suspendarea activităților care presupun prezența fizică a preșcolarilor și elevilor în unitățile de învățământ preuniversitar
- prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 192/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea

Tel /Fax 0238/532445

Email- [maxenuscoala@gmail.com](mailto:maxenuscoala@gmail.com) / [scoalamaxenu@ymail.com](mailto:scoalamaxenu@ymail.com)

Web- [www.scoala-maxenu.ro](http://www.scoala-maxenu.ro)

efectelor pandemiei de COVID-19, precum și pentru modificarea lit. a) a art. 7 din Legea nr. 81/2018 privind reglementarea activității de telemuncă;


- Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E.N. nr. 5447/2020, cu modificările și completările ulterioare.

#### 4. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională:

Nr. crt.	Termen	Definiția și / sau, dacă este cazul, actul care definește termenul respectiv
1	Învățare on-line	Învățarea prin utilizarea mijloacelor educaționale digitale și de comunicare, în perioada suspendării cursurilor.
2	Activitate suport pentru învățare on-line	Activitatea organizată de către cadrele didactice, care implică înlocuirea orelor clasice de predare, învățare, evaluare cu activități de învățare în mediul educațional virtual.

#### 5. Descrierea procedurii

**5.1. Aplicarea Planului județean de intervenție educațională pentru situația suspendării cursurilor:**

 **Aplicarea**, aprobarea de către consiliul de administrație și comunicarea Planului județean de intervenție educațională la nivelul unității de învățământ.

**Termen: 09.11.2020**


**Responsabili: Directorul unității de învățământ**

 completarea datelor relevante solicitate de MEC în SIIR de către compartimentul management din cadrul Școlii Gimnaziale Maxenu.

**Termen: pe perioada suspendării cursurilor**

**Responsabili: Directorul, educatorul/învățătorul/profesorul pentru învățământ primar și preșcolar/profesorul diriginte, compartimentul secretariat - contabilitate din cadrul Școlii Gimnaziale Maxenu.**

**5.2. Stabilirea necesarului de resurse informaționale și resurse umane la nivelul unităților de învățământ de pe raza comunei Țintești :**

 Centralizarea la nivelul unităților de învățământ de pe raza comunei Țintești a datelor solicitate de către ISJ Buzău, după formatul (Google Docs) din Anexa 1.

**Responsabili: Directorul, educatorul/învățătorul/profesorul pentru învățământ primar și preșcolar/profesorul diriginte, compartimentul secretariat - contabilitate din cadrul Școlii Gimnaziale Maxenu**



Tel /Fax 0238/532445

Email- [maxenuscoala@gmail.com](mailto:maxenuscoala@gmail.com) / [scoalamaxenu@ymail.com](mailto:scoalamaxenu@ymail.com)

Web- [www.scoala-maxenu.ro](http://www.scoala-maxenu.ro)

### 5.3. Monitorizarea organizării și a desfășurării activităților on-line la nivelul unității de învățământ:

Directorul unității de învățământ	<ul style="list-style-type: none"><li>• colaborează cu autoritățile administrației publice locale și cu inspectoratul școlar pentru <b>completarea dotării cu echipamente informatice și pentru conectarea la internet, în funcție de nevoile identificate.</b></li><li>• stabilește împreună cu cadrele didactice și profesorii diriginți, <b>platformele, aplicațiile și resursele educaționale deschise</b> care se recomandă a fi utilizate în activitatea desfășurată.</li><li>• realizează împreună cu profesorii diriginți și cadrele didactice, <b>un program săptămânal care include activitățile de învățare online pentru fiecare disciplină de studiu, având în vedere o durată echilibrată a acestora.</b></li><li>• <b>stabilește modalitatea de monitorizare a realizării activităților online de către cadrele didactice.</b></li><li>• <b>aplică mecanismele de colectare a feedback-ului de la elevi, părinți, cadre didactice și alte categorii de personal implicat în organizarea și desfășurarea activității suport pentru învățarea online, în scopul luării măsurilor care să conducă la îmbunătățirea accesului, participării și a calității activității.</b></li><li>• <b>actualizează fișele posturilor cadrelor didactice din învățământul preuniversitar cu atribuții referitoare la activitățile de învățare online.</b></li></ul>
Cadrele didactice	<ol style="list-style-type: none"><li>a) colectează informații necesare accesului și participării elevilor la activitatea de predare-învățare-evaluare desfășurată on-line;</li><li>b) proiectează activitatea suport pentru învățarea on-line, din perspectiva principiilor didactice și a celor privind învățarea on-line;</li><li>c) desfășoară activitatea didactică în sistem on-line și sunt responsabile de asigurarea calității actului educațional;</li><li>d) elaborează, adaptează, selectează resurse educaționale deschise, sesiuni de învățare pe platforme educaționale, aplicații, precum și alte categorii de resurse și mijloace care pot fi utilizate, în procesul de învățare on-line.</li><li>e) elaborează instrumente de evaluare aplicabile on-line, pentru înregistrarea progresului elevilor;</li><li>f) oferă feedback constructiv permanent fiecărui elev, în urma participării la activitățile desfășurate și a rezolvării sarcinilor de lucru;</li><li>g) raportează conducerii unității de învățământ activitatea desfășurată,</li></ol>



Tel /Fax 0238/532445

Email- [maxenuscoala@gmail.com](mailto:maxenuscoala@gmail.com) / [scoalamaxenu@ymail.com](mailto:scoalamaxenu@ymail.com)

Web- [www.scoala-maxenu.ro](http://www.scoala-maxenu.ro)

	<p>ținând seama de modalitățile și termenele de raportare stabilite de către aceasta;</p> <p>h) participă la activitățile de formare și webinarile recomandate de către MEC, ISJ Buzău și conducerea unității de învățământ.</p>
Parintele, tutorele legal instituit sau sustinatorul legal	<ul style="list-style-type: none"><li>• Parintele, tutorele legal instituit sau sustinatorul legal are obligatia de a lua toate masurile necesare pentru a asigura accesul si participarea prescolarului/elevului la activitatile de invatare on-line organizate de unitatea de invatamant.</li><li>• Parintele, tutorele legal instituit sau sustinatorul legal raspunde material pentru distrugerea echipamentelor informatice si de comunicare in situatia in care acestea apartin patrimoniului unitatii de invatamant.</li></ul>
Prescolarul/ elevul	<ul style="list-style-type: none"><li>• Prescolarul/ elevul are dreptul de a avea acces gratuit la portalurile, platformele de invatare, bibliotecile virtuale si la alte resurse de invatare digitale, in functie de nevoi.</li><li>• Elevul are obligatia de a participa la activitatile de invatare on-line stabilite de unitatea de invatamant.</li></ul>

#### **5.4.Comunicarea și colaborarea cu partenerii educaționali, în vederea îmbunătățirii desfășurării activităților în mediul virtual:**

##### **conducerea Școlii Gimnaziale Maxenu:**

- comunică tuturor factori interesați măsurile adoptate la nivel județean privind aplicarea prevederilor OMEC nr. 5972/2020 din 8 noiembrie 2020 și a Planului județean de intervenție educațională;
- colaborează cu autoritățile administrației publice locale și cu inspectoratul școlar, pentru completarea dotării cu echipamente informatice și pentru conectarea la internet, în funcție de nevoile identificate;
- analizează nevoile de dezvoltare a competențelor digitale ale cadrelor didactice și le desemnează pe cele care trebuie să participe la programe de formare;
- monitorizează, participarea cadrelor didactice la sesiunile de formare;
- propune măsuri pentru îmbunătățirea accesului, participării și a calității activităților desfășurate on-line, în urma colectării și analizei feedback-ului de la elevi, părinți, cadre didactice, alte categorii de personal;
- transmite către ISJ Buzău raportări cu privire la organizarea și desfășurarea activității suport pentru învățarea on-line, conform formatului și termenelor stabilite de MEC.

Tel /Fax 0238/532445

Email- [maxenuscoala@gmail.com](mailto:maxenuscoala@gmail.com) / [scoalamaxenu@ymail.com](mailto:scoalamaxenu@ymail.com)

Web- [www.scoala-maxenu.ro](http://www.scoala-maxenu.ro)

- întocmește săptămânal raportul cu privire la modul de organizare și desfășurare a procesului de învățare on-line în teritoriu, în baza centralizării și analizei datelor colectate din unitățile de învățământ de pe raza comunei Țintești.

- aplicare de chestionare beneficiarilor direcți: elevi și părinți.

**Termen:** în fiecare zi de luni pentru săptămâna precedentă, până la ora 10

**Responsabili:** compartiment secretariat, directorul

- **NOTĂ:** În organizarea și desfășurarea activităților în mediul virtual se asigură respectarea cerințelor privind protecția datelor cu caracter personal, conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.



Tel /Fax 0238/532445

Email- [maxenuscoala@gmail.com](mailto:maxenuscoala@gmail.com) / [scoalamaxenu@ymail.com](mailto:scoalamaxenu@ymail.com)

Web- [www.scoala-maxenu.ro](http://www.scoala-maxenu.ro)

### Anexa 1

#### Instrument de raportare nr. 1

Instrumentul de raportare / Indicator	Rezultate cuantificate
Denumirea unității de învățământ: ȘCOALA GIMNAZIALĂ SAT MAXENU, COMUNA ȚINTEȘTI	
Nr. total elevi:	
Numărul elevilor care nu dispun de dispozitive electronice pentru participarea la procesul didactic derulat on-line.	
Nr. total cadre didactice	
Numărul cadrelor didactice care nu dispun de dispozitive electronice pentru participarea la procesul didactic derulat on-line	
Măsuri pentru asigurarea accesului cadrelor didactice și al elevilor la învățarea on-line (dotare cu echipamente și conectare la internet)	





Tel /Fax 0238/532445

Email- [maxenuscoala@gmail.com](mailto:maxenuscoala@gmail.com) / [scoalamaxenu@ymail.com](mailto:scoalamaxenu@ymail.com)

Web- [www.scoala-maxenu.ro](http://www.scoala-maxenu.ro)

## Anexa 2

### Instrument de raportare nr. 2

Instrumentul de raportare / Indicator	Rezultate cuantificate/ Exemplificare
Denumirea unității de învățământ: ȘCOALA GIMNAZIALĂ SAT MAXENU, COMUNA ȚINTEȘTI	
Nr. total elevi	
Numărul elevilor care nu dispun de dispozitive electronice pentru participarea la procesul didactic derulat on-line.	
Nr. total cadre didactice	
Numărul cadrelor didactice care nu dispun de dispozitive electronice pentru participarea la procesul didactic derulat on-line	
Formele în care s-au derulat activitățile on-line (dispozitive utilizate, platforme, aplicații). Exemple de dispozitive, platforme și aplicații	
Tipurile de resurse utilizate (lecții create de profesori, materiale video, teste, teme, resurse educaționale deschise RED etc.)	
Comunicarea elev-profesor (sincronă, asincronă, mixtă)	
Modalitatea de comunicare a cadrelor didactice cu elevii care nu pot participa la activitățile on-line (telefonic, e-mail, altele)	
Nr. chestionare aplicate elevilor în unitatea școlară	



Tel /Fax 0238/532445

Email- [maxenuscoala@gmail.com](mailto:maxenuscoala@gmail.com) / [scoalamaxenu@ymail.com](mailto:scoalamaxenu@ymail.com)

Web- [www.scoala-maxenu.ro](http://www.scoala-maxenu.ro)

### Anexa 3

#### Instrument de raportare săptămânală de monitorizare a procesului de învățare on-line de către directorul unității școlare

Denumirea unității școlare: ȘCOALA GIMNAZIALĂ SAT MAXENU, COM. ȚINTEȘTI  
Săptămâna: \_\_\_\_\_

Instrumentul de raportare / Indicator	Rezultate cuantificate
Nr. cadre didactice existent în unitatea școlară	
Nr. total activități derulate on-line în unitatea școlară	
Nr. activități monitorizate / cadre didactice monitorizate de către: - director	
- director adjunct	
Nr. de cadre didactice monitorizate (prin rapoarte):	
Modalitatea de monitorizare - participarea la activitate prin conectare pe platformă - verificare conexiune platformă (conexiune pe Adservio, Zoom) - alte modalități	
Formele în care s-au derulat activitățile on-line - dispozitive utilizate - platforme - aplicații	
Tipurile de resurse utilizate - resurse create de profesori - materiale video - teste - teme	



Tel /Fax 0238/532445

Email- [maxenuscoala@gmail.com](mailto:maxenuscoala@gmail.com) / [scoalamaxenu@ymail.com](mailto:scoalamaxenu@ymail.com)

Web- [www.scoala-maxenu.ro](http://www.scoala-maxenu.ro)

- resurse educaționale deschise RED	
Comunicarea elev-profesor <ul style="list-style-type: none"><li>- sincronă</li><li>- asincronă</li><li>- mixtă</li></ul> * nu se completează pentru grupele de preșcolari	
Modalitatea de comunicare a cadrelor didactice cu elevii care nu pot participa la activitățile on-line <ul style="list-style-type: none"><li>- telefonic</li><li>- e-mail</li><li>- altele</li></ul>	
Probleme identificate la nivelul unității școlare și măsuri de remediere propuse	



Tel /Fax 0238/532445

Email- [maxenuscoala@gmail.com](mailto:maxenuscoala@gmail.com) / [scoalamaxenu@ymail.com](mailto:scoalamaxenu@ymail.com)

Web- [www.scoala-maxenu.ro](http://www.scoala-maxenu.ro)

## Anexa 4

### Chestionar părinți

1.Unde locuiește copilul în momentul de față?

Cu părinții	Cu bunicii	Alte situații

2.Copilul stă singur acasă pe parcursul zilei?

Da	Nu

3. Cine îl ajută la teme/activități pe parcursul zilei?

părinții	Alte persoane	Alte situații

4.Sunteți de acord cu activitățile /întâlnirile online?

Da	Nu

5.Sunteți de acord cu aplicații de tip quiz online? (Acestea sunt niște teste grilă online)

Da	Nu

6.Sunteți dispus/ă să vă ajutați copilul în descoperirea tehnologiei?

Da	Nu

7.Copilul are acces la tehnologie?

Da	Nu

8. La ce dispozitiv are acces?

Laptop/ calculator	Tableta	Telefon



Tel /Fax 0238/532445

Email- [maxenuscoala@gmail.com](mailto:maxenuscoala@gmail.com) / [scoalamaxenu@ymail.com](mailto:scoalamaxenu@ymail.com)

Web- [www.scoala-maxenu.ro](http://www.scoala-maxenu.ro)

9. Dacă până acum nu a avut acces, credeți că în această perioadă o să îi permiteți la unul dintre dispozitive? (Dacă da, la ce dispozitiv, dacă nu, de ce?)

Laptop/ calculator	Tableta	Telefon

10. Cum vedeți dumneavoastră comunicarea școală/copii/familie în această perioada?

Foarte Bună	Bună	Deloc

**Date demografice:**

**Date demografice:**

Unitatea școlară: \_\_\_\_\_

Clasa: \_\_\_\_\_

Sexul M sau F: \_\_\_\_\_

Vă rugăm să precizați ce vârstă aveți, în ani împliniți \_\_\_\_\_

Tel /Fax 0238/532445

Email- [maxenuscoala@gmail.com](mailto:maxenuscoala@gmail.com) / [scoalamaxenu@ymail.com](mailto:scoalamaxenu@ymail.com)

Web- [www.scoala-maxenu.ro](http://www.scoala-maxenu.ro)

### **Anexa 5**

#### **Chestionar pentru elevii din clasele a VIII-a din cadrul Școlilor Gimnaziale Maxenu, respectiv Pogonele**

1. În această perioadă de suspendare a cursurilor față-în-față, ai primit suport și îndrumare predominant de la:

- conducerea unității școlare / cadre didactice
- colegi
- nu am primit ajutor
- alte situații, care? ....

2. În această perioadă, în ce măsură ai participat la cursurile din cadrul programului?

- 0-25%
- 25% - 50%
- 50%-75%
- 75% - 100%

3. Ai dificultăți în a participa la activități didactice la distanță, din cauza următoarelor aspecte:

Dificultatea	Deloc	În mică măsură	În măsură medie	În mare măsură
Nivel insuficient al competențelor mele digitale				
Dificultăți tehnice (platforme care trebuie instalate, care nu funcționează, conturi și browsere)				
Acces limitat la Internet				
Lipsa unui computer suficient de performant				
Lipsa conținutului educațional (resurse digitale) puse la dispoziție de către cadrele didactice				
Lipsa instrumentelor pentru gestionarea grupelor și seriilor de elevi, pentru feedback și evaluare din partea cadrului didactic				
Lipsa timpului necesar pentru înțelegerea și utilizarea adecvată a instrumentelor și resurselor digitale				
Lipsa motivației				
Lipsa controlului și monitorizării constante a activității mele de către cadrele didactice				



Tel /Fax 0238/532445

Email- [maxenuscoala@gmail.com](mailto:maxenuscoala@gmail.com) / [scoalamaxenu@ymail.com](mailto:scoalamaxenu@ymail.com)

Web- [www.scoala-maxenu.ro](http://www.scoala-maxenu.ro)

Dificultatea	Deloc	În mică măsură	În măsură medie	În mare măsură
Lipsa unui orar de activități didactice bine structurat				
Lipsa obișnuinței de a învăța cu ajutorul noilor tehnologii				
Limite datorate specificului unor discipline (activitățile de învățare la disciplina mea/ disciplinele mele nu se pot transpune cu ușurință în activități la distanță)				

Dacă la ultimul item de mai sus ai răspuns cu una din variantele În mică măsură, În măsură medie sau În mare măsură, te rugăm să enumeri acele discipline la care faci referire

4. În ce măsură următoarele afirmații sunt valabile pentru tine, în contextul actual al susținerii cursurilor la distanță?

Afirmația	Nu știu/ Nu se aplică	Dezacord total	Dezacord parțial	Acord parțial	Acord total
Sunt mulțumit de modul de desfășurarea în online a procesului de predare-învățare aferent programului de studiu					
Suspendarea activităților didactice față-în-față afectează în mod activitățile didactice					
Suspendarea activităților didactice față-în-față afectează în mod negativ activitățile de predare					
Cadrele didactice nu mai pot acorda suportul necesar unui parcurs de formare eficient					
Cadrul didactic lucrează mai mult decât de obicei					
Elevii primesc mai multe sarcini și teme decât de obicei					
În activitățile online, elevii urmăresc doar să „bifeze” prezențe					
Cadrele didactice au dificultăți cu privire la organizarea eficientă a activităților de					



Tel /Fax 0238/532445

Email- [maxenuscoala@gmail.com](mailto:maxenuscoala@gmail.com) / [scoalamaxenu@ymail.com](mailto:scoalamaxenu@ymail.com)

Web- [www.scoala-maxenu.ro](http://www.scoala-maxenu.ro)

Afirmația	Nu știu/ Nu se aplică	Dezacord total	Dezacord parțial	Acord parțial	Acord total
Învățare pentru a facilita interacțiunea dintre elevi					
Cadrele didactice au dificultăți cu privire la structurarea eficientă a conținutului disciplinei predare în format adecvat activităților la distanță					
Cadrele didactice au probleme în a oferi feedback punctual și relevant elevilor					
Cadrele didactice au probleme în a primi feedback de la elevi					
Instrumentele digitale și platformele online îi încurcă pe elevi					
Reușesc să lucrez autonom					
Îmi place să învăț utilizând instrumente și resurse digitale					
Lipsa contactului uman poate fi compensată prin activități la distanță bine proiectate					
Perioada de suspendare a cursurilor față-în-față permite profesorilor și elevilor să se concentreze pe esențial, pe calitativ, pe capacități și competențe					
Competențele digitale dobândite în această perioadă sunt achiziții utile pentru activitatea didactică viitoare					
Sper să se utilizeze în continuare în activitatea didactică față-în-față (unele dintre) instrumentele și resursele digitale pe care am început să le folosim în această perioadă					
Simt că pot învăța la fel ca în perioada când activitățile didactice se desfășurau în regim față în față					
La toate disciplinele pe care le urmez, îmi sunt foarte clare sarcinile pe care le am de rezolvat					
La toate disciplinele pe care le urmez,					





Tel /Fax 0238/532445

Email- [maxenuscoala@gmail.com](mailto:maxenuscoala@gmail.com) / [scoalamaxenu@ymail.com](mailto:scoalamaxenu@ymail.com)

Web- [www.scoala-maxenu.ro](http://www.scoala-maxenu.ro)

Afirmația	Nu știu/ Nu se aplică	Dezacord total	Dezacord parțial	Acord parțial	Acord total
știu cum voi fi evaluat pentru finalizarea materiei					

5. În această perioadă, pentru a susține activitățile de învățare la distanță, utilizați:

	Deloc	O dată pe săptămână sau mai rar	Moderat	În fiecare zi
Platforma de e-learning a unității școlare (Adservio / Google Meet/ etc.)				
E-mailul instituțional primit de la școală				
Skype				
Zoom				
Moodle				
E-mailul personal				
Google Meets				
WhatsApp				
Facebook Messenger				
Google classroom				
Resurse educaționale deschise și conținut digital (ex.: site-uri cu informații și ilustrații, biblioteci online, simulări, soft educațional etc.)				

Ce alte resurse și aplicații online utilizezi pentru a susține învățare la distanță?

6. Te rugăm să alegi gradul în care ești de acord cu următoarele afirmații referitoare la modul în care te raportezi tu personal la acest tip de educație la distanță/online.

Afirmația	Dezacord total	Dezacord	Nici acord, nici dezacord	Acord	Acord total
Educația la distanță/online mă ajută să îmi îndeplinesc sarcinile didactice mai rapid					
Să mă comport ca elev în contextul educației la distanță/online este dificil					



Tel /Fax 0238/532445

Email- [maxenuscoala@gmail.com](mailto:maxenuscoala@gmail.com) / [scoalamaxenu@ymail.com](mailto:scoalamaxenu@ymail.com)

Web- [www.scoala-maxenu.ro](http://www.scoala-maxenu.ro)

	Dezacord total	Dezacord	Nici acord, nici dezacord	Acord	Acord total
Afirmația					
pentru mine					
Educația la distanță/online mă ajută să îmi îmbunătățesc activitatea de învățare					
Îmi este dificil să folosesc uneltele necesare pentru realizarea educației la distanță/online					
Este ușor să beneficiez ca elev de acțiuni de educație la distanță/online					
Educația la distanță/online mă face să fiu mai productiv în activitatea mea elev					
Modul în care iau parte ca elev la acțiunile de educație la distanță/online este clar și ușor de explicat/înțeles					
Educația la distanță/online îmi sporește eficiența în activitatea de studiu					
Uneltele pentru implementarea educației la distanță/online mi se par rigide și inflexibile					
Educația la distanță/online face ca sarcinile didactice să fie mai ușor de realizat					
Îmi este ușor să devin priceput/-ă în implementarea educației la distanță					
Educația la distanță/online este utilă pentru facilitarea învățării elevilor					
Pentru mine educația la distanță/online este ușor de implementat					

7. Există discipline la care interacțiunea din timpul activităților didactice NU a fost mutată online? Dacă da, te rugăm să ne specificeți.

---

8. Ce ai îmbunătăți la procesul de predare online?

---



Tel /Fax 0238/532445

Email- [maxenuscoala@gmail.com](mailto:maxenuscoala@gmail.com) / [scoalamaxenu@ymail.com](mailto:scoalamaxenu@ymail.com)

Web- [www.scoala-maxenu.ro](http://www.scoala-maxenu.ro)

9. Ce alte sugestii, recomandări, idei sau nevoi de sprijin relevante pentru situația curentă ne poți semnala?

---

### Servicii auxiliare

1. Este disponibil secretariatul online (pentru eliberarea de adeverințe, a situației școlare, depunerea dosarelor pentru burse etc.)?

- DA
- NU
- NU ȘTIU

2. Ai acces permanent la materialele necesare pentru studiul individual? (bibliotecă online, cursuri disponibile pe o platformă, articole științifice din bazele de date etc.)\*

- DA
- NU
- NU ȘTIU

### **Altele**

1. Ți s-a cerut feedback din partea unității școlare în legătură cu desfășurarea procesului didactic din această perioadă?

- Da și am răspuns
- Da, dar nu am răspuns
- Nu

2. Dorești să ne transmiți ceva (probleme notificate, recomandări etc.) și nu te-am întrebat?

---



Tel /Fax 0238/532445

Email- [maxenuscoala@gmail.com](mailto:maxenuscoala@gmail.com) / [scoalamaxenu@ymail.com](mailto:scoalamaxenu@ymail.com)

Web- [www.scoala-maxenu.ro](http://www.scoala-maxenu.ro)

**Date demografice:**

Unitatea școlară: \_\_\_\_\_

Clasa: \_\_\_\_\_

Sexul M sau F: \_\_\_\_\_

Te rugăm să precizezi ce vârstă ai, în ani împliniți \_\_\_\_\_

Alte informații despre tine, dacă dorești să ne transmiți

---